

T.C.

İZMİR KATİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ ECZACILIK FAKÜLTESİ

FAKÜLTE ÖZ DEĞERLENDİRME KOMİTESİ (FÖDEK)

ÇALIŞMA USÛL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1. Bu yönergenin amacı, İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi'nin Ulusal ve Uluslararası Eczacılık Lisans Eğitimi Programları Akreditasyon Standartlarını karşılama durumunun değerlendirilmesi, mevcut durum analizinin yapılması, lisans eğitiminin güçlü ve zayıf yönlerinin belirlenmesi, ilgili standartlara yönelik eksikliklerin tamamlanması amacıyla çalışacak olan Fakülte Öz Değerlendirme Komitesi'nin (FÖDEK) kuruluş ve çalışma esaslarının düzenlenmesidir.

Kapsam

Madde 2. Bu yönerge, İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi'nde kurulacak olan FÖDEK'in oluşturulma esasları, üye sayısı, üye seçimi, üyelerin görev süreleri ile yetki ve sorumluluklarını kapsamaktadır.

Dayanak

Madde 3. Bu yönerge, 23.11.2015 tarihli ve 30604 sayılı Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine, Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (ECZAKDER) Tüzüğüne ve Ulusal Eczacılık Eğitimi Akreditasyon Kurulu (ECZAK) Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4. Bu yönergede adı geçen;

- a. Dekan : İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanını,
- b. Dış Paydaş : Üniversite ile etkileşime girmiş ve halen etkileşim halinde olan Eczacılık Fakültesi mezunları ve İzmir Katip Çelebi Üniversitesinin işbirliği yaptığı tüm kurum, kuruluş ve kişileri
- c. ECZAK : Ulusal Eczacılık Eğitimi Akreditasyon Kurulunu,
- ç. ECZAKDER : Eczacılık Eğitimi Programlarını Değerlendirme ve Akreditasyon Derneğini,
- d. Fakülte : İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Eczacılık Fakültesini,
- e. FÖDEK : Fakülte Öz Değerlendirme Komitesini,
- f. İç Paydaş : İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Eczacılık Fakültesi akademik personeli, idari personeli ve öğrencilerini,
- g. ÖDR : Öz Değerlendirme Raporunu,
- ğ. Üniversite : İzmir Katip Çelebi Üniversitesini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komitenin Oluşturulması, Görev Yetki ve Sorumlulukları

Komitenin Oluşturulması

Madde 5. Dekan, Dekan Yardımcıları ve Fakülte Sekreteri FÖDEK'in doğal üyesidir. Bu üyeler dışında FÖDEK, Dekan tarafından belirlenecek bir Fakülte Öz Değerlendirme Komisyon Koordinatörü ve Koordinatör Yardımcısı dahil en az 15 üyeden (*öğretim üyeleri, araştırma görevlisi temsilcisi, lisans öğrenci temsilcisi, idari personel temsilcisi vb. iç ve dış paydaşlar*) oluşur. Üye kişiler fakülte kurulu tarafından seçilerek, Dekan tarafından görevlendirilir. Dekan tarafından üyeler arasından bir Fakülte Öz Değerlendirme Komisyon Koordinatörü ve bir Koordinatör Yardımcısı atanır. Fakülte Dekanı tarafından davet edilen Dış paydaşlar Kurumları tarafından görevlendirilerek, özel sektör çalışanları ise bilgilendirilerek komite üyesi olurlar. FÖDEK'in görev süresi yapılacak ilk ara değerlendirme ve/veya tam

akreditasyon değerlendirmesi için DİZE tarafından yapılacak ziyaretin sonucunun ECZAKDER tarafından iletilmesine kadar devam eder. Yeni FÖDEK oluşumunda bir önceki kurulun en fazla % 50'si değiştirilecek şekilde yeni üyeler belirlenir. Bir FÖDEK üyesi 3 dönem bu komitede görev alabilir. Bir dönem Koordinatör yardımcısı olarak görev alan üye, ara değerlendirme ziyareti veya yeniden akreditasyon başvurusunun ardından, Dekanlık tarafından belirlenerek bir sonraki dönemin FÖDEK Koordinatörü olarak görevi devralır.

Madde 6. FÖDEK tarafından yapılan ilk toplantıda, üyeler arasından bir raportör seçilir. Sonrasında yapılan her toplantı raportör tarafından kayıt altına alınarak arşivlenir. FÖDEK Koordinatörü akreditasyon standartlarının sağlanması ve takibi ile diğer konularda görev alacak alt komiteler belirler. Ayrıca, FÖDEK, ÖDR hazırlama çalışmaları sırasında katkıda bulunacağı düşünölen öğretim elemanları, idari personel, öğrenci ve mezunları da komite çalışmalarına görevlendirebilir.

Görev Yetki ve Sorumlulukları

Madde 7. FÖDEK'in görevleri;

- a. Her takvim yılının **Subat ay** sonuna kadar, bir önceki yılın ÖDR hazırlıklarını tamamlamak ve oluşan raporları dekanlığa teslim etmek,
- b. ÖDR hazırlanması konusunda gereken yöntemleri belirlemek, gerekli bilgi ve belgeleri toplamak,
- c. İ ve dış paydaş ile iletişim ve koordinasyonu sağlayarak ÖDR çalışmalarını geliştirmek ve iyileştirmek,
- . Oluşturulan alt komitelerin iç planlarını oluşturmak, yönetmek ile alt komiteler tarafından objektif bilgi toplandığından ve değerlendirildiğinden emin olmak,
- d. Alt komiteler tarafından sağlanan raporları inceleyerek, tutarsızlık, çakışma ve eksikleri gidermek,
- e. Toplanan bilgileri düzenleyerek ÖDR oluşturmadır.

Madde 8. Komisyon, Madde 7'de belirtilen görevlerin takibi, alt komite çalışmalarının takibi, bilgi akışının sağlanması, eksikliklerin uygun şekilde giderilmesi ve ÖDR'nin planlanan takvime göre hazırlanması ile ilgili konularda 3 ayda birden az olmamak koşuluyla dekan,

dekan yardımcısı, **Fakülte Öz Değerlendirme Komisyonu Koordinatörü** çağrısı ile toplanır. Kararlar, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğuyla alınır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler, Yürütme

Son Hükümler

Madde 9. Bu yönerge İzmir Katip Çelebi Üniversitesi Senatosu'nun onayladığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10. Bu yönergenin hükümleri Fakülte Dekanı tarafından yürütülür.